



HIGH ACTIV CONSULT S.R.L.

J40/2755/2009, CUI: 25215730, Str. Frumușani, nr. 2, sector 4, București,

IBAN: RO92INGB0000999902644833, ING Bank Unirii

Tel: 0723435515, 0371024436, Fax: 0371609897, high.activ@gmail.com

SERVICIU EXTERN DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ, Abilitare 0536/PS din 25.04.2012

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 7 din 22. 11. 2018



Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

1. Părțile contractante

COMPLEXUL MULTIFUNCTIONAL CARAIMAN, cu sediu in Bucuresti, sector 1, Str. Caraiman, nr. 33A, telefon/fax 021/2244122, cod fiscal 23410107, Cont IBAN: RO17TREZ70124660271XXXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentata prin Director Executiv **Iuliana Livia Gomes**, in calitate de achizitor, pe de o parte și

HIGH ACTIV CONSULT S.R.L., cu sediul in București, Str. Frumușani, nr. 2, sector 4, înregistrată la Oficiul National al Comerțului cu nr. J40/2755/2009, Cod unic 25215730, cont IBAN: RO68TREZ7045069XXX010333, deschis la Trezoreria Statului Sector 4, abilitare 0536/PS din 25.04.2012, tel: 0723435515, 0371024436, fax: 0371609897, email: high.activ@gmail.com, reprezentanta legal de d-ra **Otilia Cocăi**, in calitate de administrator, denumit in prezentul contract, prestator

2. Definiții

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. – Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze servicii de prevenire în domeniul Sănătății și Securității în Muncă, conform prevederilor legale în vigoare aplicabile în domeniul de activitate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Servicii în domeniul securității și Sănătății în Muncă:

4.2.1. Identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru cinci posturi de lucru;

4.2.2. Elaborarea planului de prevenire și protecție pentru postul de lucru evaluat;

4.3. – Serviciile în domeniul securității și Sănătății în Muncă în conformitate cu prevederile legale, vor fi atestate de Procesele Verbale de predare a documentației în care sunt specificate: data, tipul operației, mențiuni/perioada, numele reprezentantului beneficiarului și al titularului, precum și semnăturile. Nerespectarea prevederilor legale în derularea contractului duce la nulitatea acestuia.

4.4. – Modul de colaborare cu prestatorul de servicii în domeniul sănătății și securității va fi prin persoana de legătură, lucrătorul desemnat SSM, dl. **Benzar Robert**, care va asigura cu datele necesare serviciul extern și va duce la aplicare recomandările specificate în muncă.

4.5. – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este cel din procedura de achiziție prin cumpărare directă: 300 lei/post lucru.

5.2. – Prețul total estimat pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **600 lei fara TVA**, reprezentând 300 lei/post x 2 posturi.

6. Durata contractului

6.1. – Prezentul contract se încheie pentru realizarea activităților prevzute la art. 4.2., până la data de 31.12.2018.

7. Executarea contractului

7.1. – Executarea contractului începe de la data constituirii comisiei de evaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională.

8. Documentele contractului

8.1. – Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să elaboreze documentațiile contractate pe baza prevederilor legale în vigoare.

9.2. – Să comunice în timp util problemele sau neconformitățile apărute pe timpul desfășurării activităților specifice.

9.3. – Să respecte politicile interne sau regulile interne comunicate de achizitor mai puțin cele în care poate intra în conflict cu prevederile legale privind activitățile de Securitate și sănătate în muncă.

9.4. – Să comunice înainte de încheierea contractului sau pe timpul desfășurării acestuia dacă a intrat în incapacitate de plată, procedura de lichidare sau sechestrul, a cesionat drepturile sau obligațiile sale unei alte persoane juridice sau fizice sau alte situații în care nu își poate onora obligațiile contractuale.

9.5. – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate

10. Obligațiile principale ale achizitorului

- 10.1. – Achizitorul este obligat să fie în posesia unui contract valabil cu un cabinet de medicina muncii.
- 10.2. – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate prin proces verbal în termenul convenit în contract.
- 10.3. – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 30 de zile de la primirea facturii.
- 10.4. – Să permită accesul **Prestatorului** în incinta institutiei ori de câte ori este necesar și să asigure acestora condițiile cel puțin minime de lucru;
- 10.5. – Să pună la dispoziția **Prestatorului** documentațiile solicitate de acesta (datele despre personalul angajat sau colaborator, echipamentele de muncă și de protecție, autorizări ale organelor competente, organigrama, fișele posturilor, procese verbale la accidentele, lista cu persoanele aparținând grupurilor sensibile la riscuri, rapoarte de evaluare medicinamuncii pentru persoanele din grupurile sensibile la riscuri sau persoane cu dizabilitati, etc.)
- 10.6. – Să prezinte informații sau date incomplete, denaturate, false, în afara legislației în vigoare referitoare la instituție, activitățile și personalul acesteia, ori altele referitoare la beneficiar;
- 10.7. – Să comunice înainte de încheierea contractului sau pe timpul desfășurării acestuia dacă a intrat în incapacitate de plată, procedura de lichidare sau sechestrul, a cesionat drepturile sau obligațiile sale unei alte persoane juridice sau fizice sau alte situații în care nu își poate onora obligațiile contractuale;
- 10.8. – În mod obligatoriu, pentru a fi decontate, facturile vor fi însoțite de documente justificative referitoare la executarea serviciilor.
- 10.9. – Să efectueze plățile în conformitate cu cele stipulate la art.5;

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 11.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din prețul contractului rămas neexecutat.
- 11.2. – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzută la pct.10.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 11.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 11.4. – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

- 12.1. – Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul sănătății și securității în muncă;
- 12.2. – Prestatorul nu răspunde de întârzierile aparute în derularea activităților, din motive ce nu pot fi imputabile acestuia;
- 12.3. – Prestatorul va respecta confidențialitatea în privința tuturor informațiilor scrise, orale sau orice alt format sau suport, referitoare la Achizitor, incluzând: activitatea sa comercială, medicală, date despre angajații săi, situațiile financiare, secretele profesionale, orice alte informații care conțin sau se bazează,

total sau partial, pe situatii, studii, documentatii, previziuni, analize, puse la dispozitia sa prin intermediul contractului sau obtinute in orice alt mod in executarea acestuia. In acest mod Prestatorul se obliga:

- sa nu dezvaluie niciuna dintre informatiile primite sau aspecte legate de aceste informatii;
sa nu copieze, sa nu multiplice, sa nu distribuie informatiile primite, sa nu permita accesul tertilor la aceste informatii, sa utilizeze informatiile primite doar pentru realizarea obiectului contractului

12.4. – Obligatia de confidentialitate a partilor se mentine si dupa incheierea sau rezilierea contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. – Achizitorul a luat la cunostinta despre obligatiile prevazute in legislatia din domeniul sanatatii si securitatii in munca, faptul ca in cazul in care apeleaza la serviciile externe, nu este exonerat de responsabilitatile sale in domeniul SSM si pe timpul desfasurarii contractului are obligatia de a respecta specificatiile, prevederile sau recomandările prestatorului si a legislatiei de SSM in vigoare;

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la art.5.

14.2. – Prețul contractului nu se actualizează.

15. Amendamente

15.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16 Forța majoră

16.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din municipiul București, caloc al încheierii contractului și loc al plății.

18. Limba care guvernează contractul

18.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

19.2. – Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.3. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie azi 22.11.2018 prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMPLEXUL MULTIFUNCTIONAL CARAIMAN



Director Executiv,
Iuliana Livia Gomes

Sef Serviciu Financiar Contabilitate,
Florentina Iancu

Avizat pentru legalitate,
Consilier Juridic
Constantin Marasescu

Serviciul Achizitiei Publice, Relatii cu Mass - Media, Secretariat,

Sef serviciu

Oana Oprea

Intocmit,

Compartiment Achizitiei Publice, Urmarire Contracte,

Consilier debutant

Claudia Deaconu

Prestator,
HIGH ACTIV CONSULT S.R.L



Ing. Ec. Otilia Cocăi

